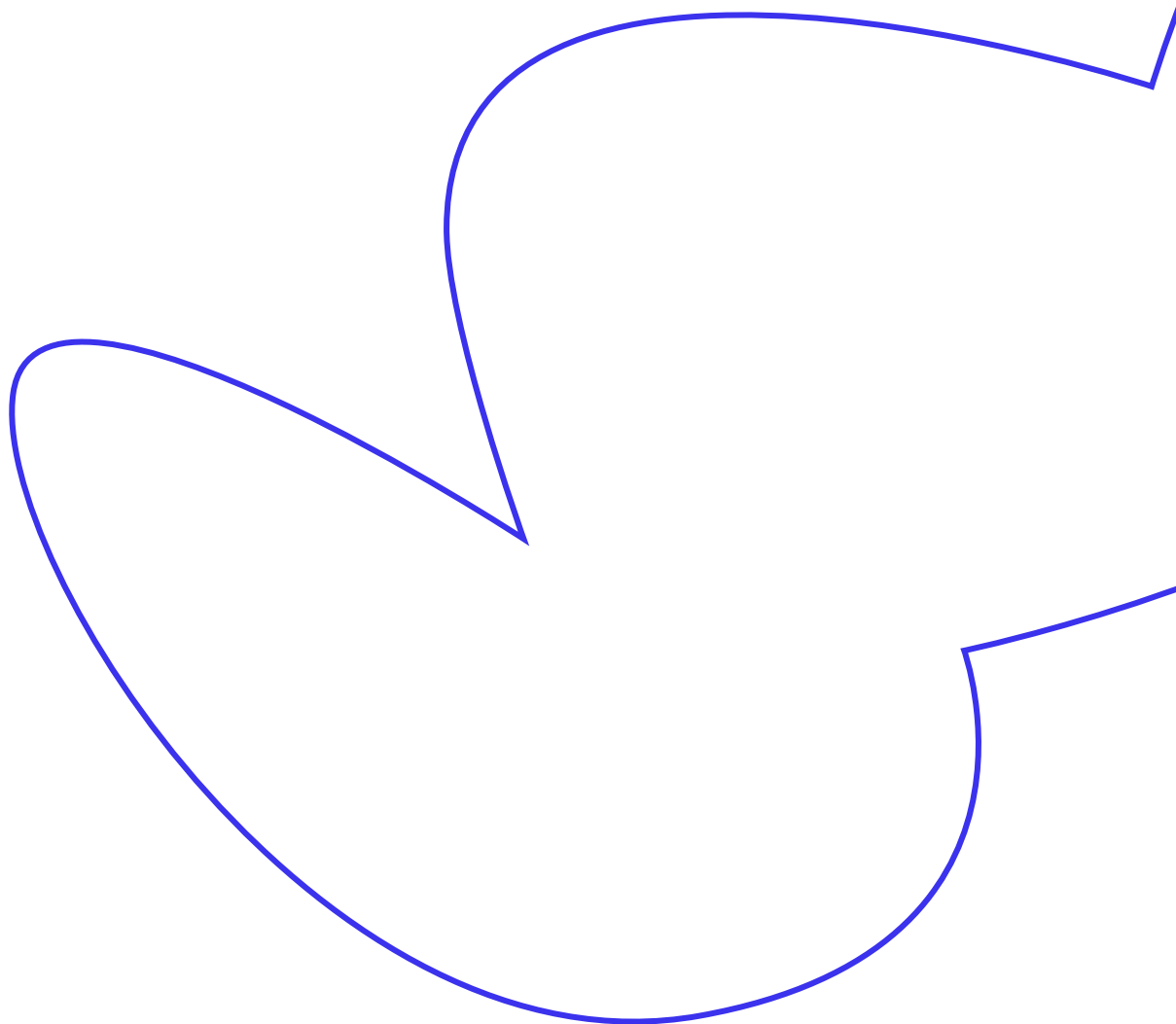


Adatvédelmi tájékoztató



**a Webstar csoport
állásajánlataira jelentkezők részére**

HATÁLYOS: 2018. 05. 25.



I. Adatkezelő adatai

Adatkezelő megnevezése:	WEBSTAR CSOPORT Kft.
Székhely:	7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36.
Cégjegyzék szám:	02-09-072399
Képviselője:	Bertók Attila ügyvezető
Telefon:	+36 72 522 738
Email:	info@webstar.hu
Honlap:	www.webstar.hu

II. A tájékoztató célja

Jelen adatvédelmi tájékoztató célja, hogy az érintettek számára közérthető formában és áttekinthető módon információt biztosítson személyes adataik kezelésével kapcsolatban.

A hozzánk jelentkezők és a munkavállalóink adatainak kezelése során a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően (adatvédelmi, munkaügyi, számviteli, stb.) járunk el.

A személyes (és azon belül a különleges) adatok gyűjtését, tárolását, harmadik fél részére történő továbbítását, valamint bármely egyéb adatkezelési tevékenységet úgy végzünk el, hogy az adatokhoz illetéktelen személy/személyek ne férjenek hozzá.

Az adatkezelési tevékenységünk vitelében különös tekintettel vagyunk a vonatkozó európai uniós és hazai jogi szabályozásra, különösképpen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) „A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet - GDPR)”, valamint a hazai „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) előírásaira.

III. Az adatkezelés általános célja

A hozzánk jelentkezők és a munkavállalóink adatait alapvetően a munkaviszony teljesítése - ennek keretében a munkaviszony létesítésével és fenntartásával kapcsolatos adminisztratív kötelezettségek teljesítése, a munkabér és más juttatások kifizetése, a munkahelyi képzések szervezése, a munkahelyi balesetekkel kapcsolatos eljárás, stb. – céljából kezeljük, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

IV. Kezelt adatok

a. Felvételre jelentkezés, felvételi beszélgetés

Érintettek: A WEBSTAR CSOPORT Kft.-hez állás betöltésére pályázó személyek.

Adatkezelés célja: A munkaviszony létesítéséhez szükséges adatok begyűjtése és kezelése (azonosítás, kapcsolattartás), felvételi eljárás lefolytatása.

Tevékenység	Adatfajta	Jogalap	Cél	Örzési idő
Felvételre jelentkezés	Önéletrajzban megadott adatok	hozzájárulás	felvételi eljárás lefolytatása (azonosítás, döntés a feltételeknek való megfelelésről)	Hozzájárulás visszavonásáig (a jelentkező elutasítását követő 6. hónapig) kilépés vagy azt követő 30 nap
Felvételre jelentkezés webes felületen	Név email cím Telefonszám	hozzájárulás	felvételi eljárás lefolytatása (azonosítás, kapcsolattartás)	Hozzájárulás visszavonásáig (a jelentkező elutasítását követő 6. hónapig) kilépés vagy azt követő 30 nap
Felvételi beszélgetés	név iskolai végzettség fénykép önkéntesen megadott egyéb információk (hobby, egészségügyi adatok)	hozzájárulás	felvételi eljárás lefolytatása (azonosítás, döntés a feltételeknek való megfelelésről)	Hozzájárulás visszavonásáig/a jelentkező elutasítását követő 6. hónapig/kilépés vagy azt követő 30 nap

Az adatkezelés folyamata:

A jelentkező személyes adatait a felvételi eljárás lefolytatásához bekérjük. Az adatokat felhasználjuk a munkaszerződés előkészítéséhez és elektronikusan tároljuk.

Az adatok megadása a jelentkezés elbírálása érdekében kötelező. Elmulasztása esetén a felvételi eljárás nem folytatható le.

V. Az adatok biztonsága

Technikai és szervezési intézkedésekkel, valamint eljárások kialakításával gondoskodunk az általunk kezelt személyes adatok biztonságáról.

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védjük a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A személyes adatokhoz csak azok a munkatársaink férnek hozzá, akiknek feladataik ellátásához szükségük van azok megismerésére.

Az adatok biztonsága érdekében

- az informatikai rendszer tervezése és üzemeltetése során felmérjük és figyelembe vesszük a lehetséges kockázatokat, törekedve azok folyamatos csökkentésére
- figyelemmel kísérjük a felmerülő fenyegetéseket és sérülékenységeket (mint pl. számítógépes vírusok, számítógépes betörések, szolgáltatásmegtagadásra vezető támadások stb.), hogy időben intézkedhessünk azok elkerülése, elhárítása érdekében
- az informatikai eszközöket, valamint a papíron kezelt információkat védjük az illetéktelen fizikai hozzáférés, valamint a környezeti hatások (pl. víz, tűz, elektromos túlfeszültség) ellen
- az informatikai rendszerünk megfigyelésével gondoskodunk a lehetséges problémák, események felderítéséről
- nagy gondot fordítunk a munkatársak információbiztonsági képzésére és a tudatosság növelésére
- az üzemeltetésben résztvevő szolgáltatók kiválasztásánál alapvető szempont a megbízhatóság

VI. Az adatok továbbítása, átadása

A munkavállalók személyes adatait kizárólag a munkaviszony teljesítésével kapcsolatban, így bérszámfejtési, illetve könyvelési célból adjuk át harmadik személy részére, valamint egyes esetekben a pályázatoknál közreműködő szervezetek, képző cégek részére továbbítjuk. Ezen túlmenően a munkavállalók személyes adatait tartalmazó dokumentumokat kizárólag ellenőrzések során (például: munkaügyi ellenőrzés, NAV ellenőrzés) jogszabályi kötelezettség alapján, hatósági megkeresésre adjuk át.

A társaságunk által működtetett irányítási rendszerek auditja során előfordulhat különböző nyilvántartások ellenőrzése, de ezekben az esetekben az auditor nem a személyes adatokat, csupán a nyilvántartás meglétét ellenőrzi.

A számlázási és munkaügyi (bérszámfejtési) tevékenységeinkhez vállalkozásunk adatfeldolgozót vesz igénybe, ugyanis a könyvelést külső vállalkozó végzi. A vele megkötött szerződésünk része az adatfeldolgozásról szóló megállapodás, mely biztosítja, hogy eljárása során ugyanolyan körültekintéssel, a vonatkozó jogszabályok megtartásával, kizárólag az utasításunknak megfelelően végzi az adatok kezelését.

Az adatok továbbításával kapcsolatos információkat a 4. pont részletesen tartalmazza.

VII. Az érintettek jogai

Minden érintettnek joga van:

- Az őt érintő adatkezelésről annak megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon.
- Hozzáférjen az őt érintő adatkezeléssel kapcsolatos minden információhoz.
- Hibás, pontatlan, hiányos adatainak helyesbítését kérni.
- Személyes adatainak törlését (elfelejtését) kérni.
- Az adatkezelés korlátozását kérni.
- Tiltakozni adatainak bizonyos esetekben történő, pl. marketing célú felhasználása ellen.
- Jogorvoslással élni az adatkezeléssel szemben.

Ezeket a jogokat az érintettek az alább megadott elérhetőségeink használatával, írásban, illetve előzetes egyeztetés alapján személyesen gyakorolhatják. Minden megkeresésre igyekszünk a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 munkanapon belül válaszolni.

Elérhetőségek a joggyakorlás érdekében:

- Postai levélben: 7625 Pécs, Majorossy Imre utca 36.
- E-mailben: info@webstar.hu
- Személyesen: a +36 72 522 738 telefonszámon egyeztetett módon.

Telefonon személyes adatokkal kapcsolatos információkat nem áll módunkban kiadni, tekintettel arra, hogy nem tudjuk azonosítani a hívó felet.

Jogaik megsértése esetén az érintettek elsősorban velünk vegyék fel a kapcsolatot, igyekszünk minden esetben együttműködni a helyzet megoldása érdekében.

Amennyiben az érintetteknek további segítségre van szükségük a jogaik érvényesítésével kapcsolatban, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhatnak.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
www: <http://www.naih.hu>
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu